



# Groupe Scolaire Simone Veil

20 rue de la Fraternité

69008 LYON

06 99 25 21 35 – 04 26 99 62 99

[ce.0694369z@ac-lyon.fr](mailto:ce.0694369z@ac-lyon.fr)

[Blog de l'école](#) →



## Conseil d'école du 8 juin 2026

### Présents

Nom	Titre	Nom	Titre
Madame TOURNAIRE	DDEN	Madame PERDRIEUX	Enseignante
Madame SINANG NDOUYONG	Elue 8 <sup>e</sup> arrond <sup>t</sup>	Madame ROBERT	Enseignante
Madame BROUSSE	ATSEM	Madame ROCHE	Enseignante
Madame LAHMAR	ATSEM	Madame SCHMIT	Enseignante
Madame ALLOIN	Enseignante	Madame TREMEY	Enseignante
Madame BARAILLER	Enseignante	Madame VEYRET	Enseignante
Madame BRUNET	Enseignante	Monsieur MESTROU	Directeur
Madame CADOT	Enseignante	Monsieur MARQUET	Directeur périscolaire
Madame CHAMPION	Enseignante	Madame BEN MRAD	Parent élue – trésorière
Madame DE ALMEIDA	Enseignante	Madame BLAISE	Parent élue – présidente
Madame LEAUX	Enseignante	Madame BOUILLON	Parent élue
Madame MAISONNY	Enseignante	Madame DOLATKA	Parent élue – vice-présidente
Madame MASSEIN	Enseignante	Madame ESCOFFIER	Parent élue
Madame OUERTANI	Enseignante	Madame PERRAULT-BERTHOLET	Parent élue
Madame PATUREL	Enseignante	Madame SOUCHAL	Parent élue – secrétaire

### ❖ Point sur les effectifs et la rentrée 2026 :

En **maternelle**, les effectifs à date s'élèvent à 153 élèves inscrits, répartis entre 45 petites sections, 49 moyennes sections et 59 grandes sections.

Avec 3 classes de GS à 24, les effectifs actuels font également 3 classes de PS-MS à 27.

Il y a actuellement 5 élèves en liste d'attente : 2 PS -1 MS et 2 GS, et un maintien en GS non déterminé par la MDPH : réponse en juillet.

Il y a également une demande de dérogation d'un personnel de l'école pour inscrire ses enfants (MS+CE1).

La réouverture d'une classe en maternelle est donc déterminante, la fermeture de la 7<sup>e</sup> classe suscite une vive inquiétude quant aux conditions d'accueil des enfants, à la qualité pédagogique et à la prise en compte des besoins spécifiques, notamment pour les élèves relevant de dispositifs adaptés ; inquiétude pour les enseignants comme pour les parents.

Les échanges font apparaître une volonté de poursuite de la mobilisation pour obtenir la réouverture de la classe :

- les parents d'élèves proposent une action symbolique de blocage de l'école jeudi 11/06 pour soutenir cette demande, en invitant la presse ; les enseignants ne peuvent faire grève dans ce délai et pour ce motif ;
- vœux portés au conseil d'arrondissement du 9 juin 2026 avec un relais attendu des collectivités locales : les parents d'élèves seront représentés pour faire entendre leur voix.

Les parents demandent également à ce que soient débloquées les demandes de dérogations en attente, qui semblent bloquées au niveau de la Mairie.

La représentante de la Mairie indique qu'elle va se renseigner et faire remonter ce sujet.

La réouverture de la classe sera réétudiée le 15 juin avec une réponse définitive du Rectorat.

En **élémentaire**, les effectifs sont à la baisse avec 4 élèves en moins : 47 élèves en CP, 45 en CE1, 51 en CE2 et 58 en CM2.

Le directeur est en attente pour constituer les classes pour la rentrée de la réouverture ou non de la classe, ainsi que du résultat du mouvement des collègues.

### ❖ Départs et arrivées d'enseignants

---

Départs : Mme Paire part en retraite méritée à la fin de l'année, Mme Allouin (présente en remplacement de Mme Grumellon), Mme Ouertani (présente en complément de Mme Lafon) et Mme Javouhey (présente en complément de Mme Tremey), Mme Schmit vers une autre école

Arrivées : M. Desmaris en remplacement de Mme Schmit. Les autres enseignants ne sont pas encore connus.

### ❖ Projets pédagogiques, vie de l'école et actions éducatives :

---

Le directeur partage le fait que le pilotage des écoles se fait de plus en plus via par des indicateurs de performance avec un rôle accru donné au directeur et aux équipes enseignantes en la matière.

### ❖ Travail en ateliers :

---

Thème
1. Projets de l'école – bilan 25/26 et nouveaux projets
2. Vie et bien être de l'élève et de l'établissement scolaire
3. Projet spectacle de fin d'année à la Bourse du travail
4. Suivi des travaux

Atelier 1 – Projets de l'école
L'atelier projets 2/3 a permis de dresser un bilan globalement riche des actions menées au cours de l'année scolaire.
Bilan année dernière cycle 1 :
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ami ours : arrivée de l'ami dans toutes les classes</li><li>- Semaine du goût (maternelles seulement)</li><li>- Festival du livre</li><li>- Grande lessive (toute l'école)</li><li>- Journées sans écran : 1 journée par période : lecture/ sport/podcast/cuisine/ jeux.</li><li>➔ Association des parents : journée jeux et sport, cuisine- &gt; sollicitation par mails des parents</li><li>➔ Parents plus attentifs aux mails : délai de prévenance.</li><li>➔ Enjeu de bien communiquer pour l'année prochaine.</li><li>- Projet Danse : avec danseuse du Conservatoire (2 classes de CP et classes et CM1 et CM2) : objectif faire le lien entre les petits CP et CM</li><li>- Journée olympique en mixant élémentaire et maternelle</li></ul>

- Chorale sur toute l'école : avec représentation à la Bourse du Travail avec Sarah-Léonor. 150 enfants sur la scène (énorme organisation) – paiement de la régie et de la sécurité. 3 €/ enfant - papier pour renseigner nombre de place par famille + autorisation pour les amener le matin et pas le soir.
- Tickets kermesse : à rendre à l'enseignant(e)
- Projets par classe commun : chenille/ papillon
- Intergénérationnel : manger avec en maison de retraite
- Concert de Jean René.
- Projet de plantation : fête du printemps
- Plantation dans le jardin potager dans la cour.
- Mme Cadot et M. Fahmi : mosaïque sur le muret de la cour.
- Mr Fahmi : formation élèves de CM2 en lien avec le périscolaire pour être des médiateurs de cours. 4 semaines : 1 semaine : quand il y a un souci ; gradation : soit ils s'autogèrent soit ils viennent vers le corps enseignant.
- Vivre ensemble : vrai bilan à réaliser. Tous l'équipe enseignante a été formée. Plus adapté aux PS, retour d'expérience est fait 2 fois an et un compte-rendu toutes les semaines.
  - > Retour bénéfique : réflexe d'aller chercher l'ours //l'empathie
  - > Jardin de l'empathie : graine de la gentillesse -> créer le lien -> davantage d'empathie quand il y en a un qui pleure.
- Base : massage dans le dos : massage conté- automassage ; demander le consentement (le Ministère a demandé de le supprimer).
- Actions des parents : fête du livre, du printemps, marché de Noël, Jean René, semaine des langues, la semaine du goût
  - > équipe enseignante prévenue trop tard pour permettre la participation de toutes les classes dans de bonnes conditions.
- Semaine de la tolérance (Mme Perdrieux)
- Sorties de fin d'année : à la ferme et musée des confluences en maternelle, pique-niques, ...

### **Nouveaux Projets :**

- Projet d'initiative locale : maternelle et CP : chant -> demande de l'argent pour financer, thème : « autour de l'espace » : chorale + art visuel - planétarium
  - Tous les CP : maîtrise de l'opéra : 4 chants travaillés et chantés avec la maîtrise avec l'opéra
  - CE1-CE2 : travail sur le théâtre
  - CM1-CM2 la danse -> dans le Cycle 3 : projet pour 2 classes ; avec un intervenant : projet de danse dans tout le bâtiment ; si retenu : Maison de la danse pour aller voir un spectacle
  - Poursuite Ami Ours et dans toutes les classes.
  - Semaine du goût/ sans écran, livre, Grande Lessive®, semaine des langues
  - Spectacle à la Bourse du Travail
  - Éducation à la vie
  - Demande de classe verte
  - Demande de séjour péniche (40K€ : 3jrs/ 3 classes)
  - Kermesse : date bloquée en début d'année.
- ➔ Les participants ont souligné l'intérêt de ces projets, tant pour la cohésion entre les cycles maternelle et élémentaire que pour la qualité de la vie scolaire.

### **Atelier 2 - Vie et bien être de l'élève et de l'établissement scolaire**

L'équipe enseignante a travaillé à des évolutions pour l'an prochain.

- Simplifier et clarifier les canaux de communication pour les distribuer à la rentrée (dans quel cas prévenir qui) :

-Favoriser mail en élémentaire (avec droit à la déconnexion soir et weekends) + pochette si besoin de papier.

+ Retour analyse questionnaire : mail ressort comme canal privilégié par les parents pour suivre les communications de l'association des parents d'élèves.

-Importance de clarifier les circuits sur les différents cas de figure :

- prévisionnel cantine (absence planifiée) -> information du directeur de l'école ;
- réel cantine (absence le jour même) -> enseignants suffisent ;
- réel absence autre (absence le jour même sur temps scolaire) -> enseignants suffisent ;
- prévisionnel périscolaire du matin ou du soir (absence planifiée) -> directeur périscolaire et scolaire ;
- réel périscolaire (absence non planifiée le jour même) -> enseignants suffisent.

Difficulté pour enseignants à gérer les rendez-vous médicaux sur la journée parce que ça crée beaucoup de mouvements et de perturbations du rythme de la classe -> équipe va communiquer là-dessus pour préciser les horaires à respecter dans le cas pour récupérer et redéposer les enfants.

Problématique des retards qui interrompent aussi la classe.

Retour de l'association des parents d'élèves via le questionnaire notamment : sur les horaires arrivée/départ, certains parents ont fait remonter qu'ils avaient en tête une tolérance pour déposer son enfant jusqu'à 8h40 ; or c'est une tolérance pour sortir jusqu'à 8h40 en maternelle seulement.

Ce point pourrait être clarifié pour la rentrée prochaine.

! Certains enfants viennent seuls ou avec un frère ou une sœur qui peut être jeune -> enjeu de clarifier ce point, car pose un problème de sécurité. Est en effet ressorti via le questionnaire des parents.

! Faire rappel que les parents soient vigilants à qui ils ouvrent en sortant de l'école ou en entrant hors horaires d'ouverture du portail / vrai sujet de sécurité que l'équipe enseignante et le directeur ne peuvent garantir si tout le monde n'est pas vigilant (sujet qui pourra être intégré dans une prochaine newsletter des parents).

➤ Climat scolaire & bien-être de l'enfant :

- Travail du périscolaire pour comprendre la cour et la manière dont les enfants l'appréhendent.

- Protocole gestion de crise en lien avec droits et devoirs (en cas de problème avec un enfant).

- Actions : LAP - harmoniser communication école/famille et poser un cadre, jouer avec les familles, former certains élèves gestion conflits-médiateurs, protocole phare, harcèlement dans plan de formation 26/27, formation contre harcèlement.

- Programme Evar.

- Semaine des langues : projet qui doit être ficelé et communiqué dès la rentrée avec les équipes enseignantes. Difficile à intégrer sur temps scolaire.

Point d'attention communication enseignant/ asso parents d'élèves : enjeux de mieux anticiper l'organisation a été relevé : information doit être transmise suffisamment en amont sur les projets, les besoins d'accompagnement et le calendrier des événements que lors du 1<sup>er</sup> conseil de classe l'équipe pédagogique puisse voter et valider les sujets/ événements proposés- le calendrier pourra ensuite être confirmé suivant le financement et les parents disponibles.

Concernant les événements, l'idéal serait une annonce 1 mois avant par mail et 15 jours avant l'évènement à l'équipe.

### Atelier 3 - Projet Bourse du travail

- Spectacle à la bourse du travail : -> uniquement cette année.

- Pas de spectacle de fin d'année les années suivantes

Bourse du travail : mauvaise compréhension de certaines familles du format du spectacle et de la participation demandées. Crainte que des enfants ne soient pas récupérés le jour J -> communication pas sms le jour J et avant. Distribution de tickets avec talons va être faite en amont pour ceux qui ont acheté une place.

Rappel que l'idée est un spectacle gratuit mais que faire payer l'entrée permet de financer le service de sécurité indispensable à la tenue du spectacle.

L'accueil ne laissera rentrer personne sans ticket ou avec des jeunes enfants.

S'agissant des temps forts de fin d'année, une vigilance particulière a été signalée sur l'organisation de la représentation à la Bourse du Travail, ainsi que sur les modalités pratiques associées (billets, accompagnement, horaires et absence de périscolaire le jour concerné).

Au terme du conseil, le principal sujet de préoccupation demeure la fermeture d'une classe de maternelle à la rentrée 2026. Ce point appelle une attention particulière, compte tenu de ses incidences directes sur les effectifs par classe, les conditions d'apprentissage, la prise en charge des élèves à besoins spécifiques et, plus largement, l'équilibre de fonctionnement de l'école.

Dans cette perspective, il apparaît souhaitable que toutes les démarches utiles de sensibilisation et d'appui institutionnel puissent être poursuivies dans les meilleurs délais, afin d'obtenir le réexamen de cette décision avant la rentrée.

#### **Atelier 4 - Sécurité**

Succès de la pétition sur les problématiques de ventilation / chauffage de l'école ; réunion organisée avec la Mairie, qui est en train de faire les réparations nécessaires sur le système de ventilation/chauffage.

- Installation d'arbres et parasols supplémentaires dans les deux cours ;
- Fourniture de ventilateurs pour toutes les classes en plus de ceux fournis par l'association des parents d'élèves ;
- Discussions pour la mise en place de systèmes de refroidissement plus efficaces pour les étés à venir. Par ailleurs pour cet hiver, consigne de chauffage revue et adaptée au bâtiment ainsi que l'heure de démarrage du chauffage qui sera anticipée afin d'avoir des températures satisfaisantes pour travailler.

Au cours de l'année par ailleurs, des travaux de réparation du mur fissuré pendant les congés de février ; réparations de fuites ; chauffage réparé pour la classe qui n'avait pas de chauffage en début d'hiver ; point sur les stores en cours, différentes réunions avec la mairie, le directeur et le gardien.

Sujets suivis de près par une parent d'élève référente pour l'association, en lien étroit avec le directeur.

Partage des enjeux principaux en grand groupe : préparation et communication pour le spectacle de fin d'année, et fermeture de la classe contre laquelle l'association des parents d'élèves est très mobilisée. Proposition d'une action pour bloquer l'école et « taper fort » symboliquement, vis-à-vis de l'Académie.

*Fin du Conseil d'école : 20 heures*

*Annexe : analyse du questionnaire diffusé aux parents en vue de la préparation du Conseil*

**Secrétariat** : collectif et mis en forme par Mme SOUCHAL,  
secrétaire des parents élus.

**Présidence** : M. Mestrou